



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368870 РД с.Тарумовка ул.Советская – 19 тел 3-10-55, 3-10-20

№ 86

«11» 04 2016г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Указа Главы Республики Дагестан от 09.03.2016г. № 58 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. И.о.управляющей делами администрации МО «Тарумовский район» РД:
 - вести учет уведомлений о фактах сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.
 - разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Тарумовский район» РД в разделе «Противодействие коррупции».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**И.о. главы администрации
МО «Тарумовский район» РД**

А.Зимин

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО «Тарумовский район» РД

от «11» 04 2016г. № 26

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие замещающие должности муниципальной службы администрации МО «Тарумовский район» РД, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) по форме согласно приложению № 1.

3. Муниципальный служащий представляет уведомление заместителю главы администрации, управляющему делами администрации МО «Тарумовский район» РД, координирующим работу по противодействию коррупции в соответствии с распределением обязанностей.

4. Уведомление заместителя главы администрации, управляющего делами администрации МО «Тарумовский район» РД, рассматривает лично глава администрации МО «Тарумовский район» РД.

5. Уведомления, направленные главе администрации могут быть переданы для рассмотрения на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Тарумовский район» РД, утвержденную постановлением администрации от «__» _____ 2016г. № __.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица администрации, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений должностными лицами, указанными в пункте 6 настоящего Положения, поступивших в соответствии с пунктом 3,4 управляющей делами администрации МО «Тарумовский район» РД подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе администрации в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений .

9. По результатам рассмотрения уведомлений, главой администрации принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решений предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 9 настоящего Положения глава администрации принимает по ним решения в порядке, установленном порядком о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации МО «Тарумовский район» РД и урегулированию конфликта интересов, утвержденным постановлением администрации МО «Тарумовский район» РД.

Главе администрации МО
«Тарумовский район» РД
или управляющей делами
администрации МО «Тарумовский
район» РД

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов : _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Тарумовский район» РД, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

