

УТВЕРЖДАЮ:



Глава муниципального района
«Тарумовский район» РД

Зимин А.В.

» _____ 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОМ ОТДЕЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

1. Общее положение

1. ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН (далее – финансовый отдел) является муниципальным казенным учреждением, обеспечивающим проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики на территории Муниципального района «Тарумовский район» далее учредитель, а также формирование, исполнение и контроль за исполнением местного бюджета.

1.1 Полное наименование учреждения: ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

1.2 Сокращенное наименование учреждения: ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ МР «ТАРУМОВСКИЙ РАЙОН» РД

2. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется Конституциями Российской Федерации и Республики Дагестан, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции.

3. Основными задачами финансового отдела являются: разработка и реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики Муниципального района «Тарумовский район» участие в регулировании и реализации межбюджетных отношений; разработка проекта местного бюджета и обеспечение его исполнения в установленном порядке; составление отчета об исполнении местного бюджета; разработка программ муниципальных заимствований и их реализация в установленном порядке; осуществление контроля за целевым использованием средств местного бюджета.

4. Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами

2

выполняет следующие основные функции: осуществляет разработку проекта местного бюджета; участвует в пределах своей компетенции в разработке прогнозов социально-экономического развития страны; осуществляет подготовку предложений по основным направлениям кредитной политики органов местного самоуправления района;

- участвует в подготовке местных целевых программ, обеспечивает их финансирование;

- участвует в разработке мер направленных на формирование и реализацию инвестиционной политики, участвует в разработке и организации финансирования местных инвестиционных программ;

- участвует в разработке проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района;

- обеспечивает исполнение местного бюджета и составление отчета о его исполнении;

- подготавливает предложения, направленные на совершенствование структуры местных расходов;

- организует работу по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской отчетности местного бюджета а так же смет расходов местных бюджетных организаций;

3.Права

5. Финансовый отдел в пределах своей компетенции для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории района, материалы, необходимые для:

- разработки проекта местного бюджета;

- составления отчета об исполнении местного бюджета;

- проведения анализа местного бюджета;

- осуществления контроля за целевым расходованием средств местного бюджета;

- запрашивать сведения о состоянии дел с поступлениями налогов и сборов в районе;

- участвовать в подготовке заключения о возможности выдачи местной администрацией района поручительств в обеспечении обязательств третьих лиц;

- взыскивать в установленном порядке средства местного бюджета, израсходованные не по целевому назначению, а так же вносить в Министерство финансов Республики Дагестан предложения о применении мер административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

- в установленном порядке направлять представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств местного бюджета с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства;

- в случае нарушения бюджетного законодательства применять к нарушителям следующие меры:

- 3
- предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса об использовании бюджетных средств;
 - изъятию бюджетных средств в установленном законодательном порядке;
 - приостановление операций по счетам главных распорядителей, распорядителей средств местного бюджета;
 - взыскание бюджетных средств, выделенных в форме бюджетных кредитов, по которым истек срок возврата, включая суммы процентов за пользование бюджетными средствами и пени за несвоевременный возврат бюджетных средств.

4. Организация деятельности.

7. Финансовый отдел МР «Тарумовский район» РД возглавляет руководитель (начальник), назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Администрации муниципального района «Тарумовский район» РД

Руководитель:

- Финансовый отдел МР «Тарумовский район» РД на основе единоначалия возглавляет начальник, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций; - распределяет обязанности между работниками финотдела .

По согласованию с главой Администрации муниципального района «Тарумовский район» РД, назначает и освобождает от должности главных специалистов финотдела, осуществляет прием и увольнение технического персонала;

- утверждает штатное расписание финотдела в пределах общего фонда оплаты труда и предельной численности работников, установленной главой Администрации муниципального района «Тарумовский район» РД, смету расходов на его содержание в пределах, утвержденных на соответствующий год;

- осуществляет поощрение и наказание работников финотдела.

8. Финансирование расходов на содержание Финансового отдела МР «Тарумовский район» РД осуществляется за счет средств местного бюджета и субсидий, предусмотренных на содержание финансовых органов.

9. Финансовый отдел МР «Тарумовский район» РД является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, а также соответствующие печати и штампы.

10. Местонахождение Финансового отдела МР «Тарумовский район» РД
с.Тарумовка ул. Советская 19

Начальник Финансового отдела
МР «Тарумовский район» РД



Э. Далгатова